***Załącznik do Uchwały nr 2/2019/2020***

***Rady Rodziców Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Kluszkowcach***

***z dnia 18 września 2019 r.***

**REGULAMIN**

**RADY RODZICÓW**

**ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W KLUSZKOWCACH**

1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą”, reprezentuje ogół rodziców uczniów i  wychowanków.
2. Rada działa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego i niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w zespole.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w  głosowaniu jawnym.

§ 3

1. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco-doradczy.
2. Przewodniczącymi komisji zadaniowych są członkowie Rady.
3. Wybory do Rady

§ 4

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie we wrześniu na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeniu na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa liczy 3 osoby.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
5. Wybory do rad oddziałowych mogą odbywać się w głosowaniu jawnym, wg zasad ustalonych przez uczestników zebrania.
6. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców.

§ 5

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i  zwołanie pierwszego zebrania Rady należy do obowiązków Dyrektora.
2. Pierwsze zebranie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.
3. Władze Rady

§ 6

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§ 7

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Racy, zwołuje i prowadzi zebrania Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przyjmuje obowiązki przewodniczącego w  czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie zebrań.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę.
5. Zebrania Rady

§ 8

1. Zebrania Rady odbywają się wg potrzeb.
2. Zebrania Rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków Rady co  najmniej 7 dni przed terminem zebrania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać zebranie w  trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
4. Zebrania Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
5. W zebraniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.

§ 9

Przygotowanie i prowadzenie zebrania Rady jest obowiązkiem przewodniczącego.

§ 10

1. Zebrania Rady są protokołowane.
2. Protokoły zebrań Rady udostępnia się do wglądu w sekretariacie Zespołu przez 14 kolejnych dni.
3. Ewentualne poprawki zgłasza się przewodniczącemu do 21 dni od daty zebrania. Brak poprawek w określonym terminie oznacza przyjęcie protokołu.
4. W przypadku zgłoszenia poprawek przyjmuje się je zwykłą większością głosów i  wpisuje na początku nowego protokołu.

§ 11

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy członków Rady.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 12

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 13

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

1. Prawa i obowiązki członków Rady.

§ 14

1. Członkowie Rady mają prawo:
2. do dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych.
3. do wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach zespołu.
4. do udziału w głosowaniach dotyczących wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę.
5. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w zebraniach Rady.
6. Fundusze Rady

§ 15

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową Zespołu.
2. Fundusze Rady pochodzą:
3. ze składek rodziców,
4. z dotacji i darowizn,
5. innych źródeł, w tym osiąganych z działalności Rady.
6. Rada corocznie określa wysokość składki na fundusz Rady.
7. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od ustalonej przez Radę na dany rok.

§ 16

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w preliminarzu budżetowym.

§ 17

Wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:

1. Dyrektor,
2. Rada Pedagogiczna,
3. Samorząd Uczniowski.

§ 18

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez dwie upoważnione osoby: przewodniczącego i skarbnika.
3. Decyzje o dofinansowaniu do kwoty 500 zł podejmuje skarbnik.
4. Decyzje o dofinansowaniu w kwocie wyższej niż 500 zł podejmuje Rada.

§ 19

Zestawienie dochodów i rozchodów oraz stan konta podaje skarbnik na zebraniu Rady.

1. Postanowienia końcowe

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.